

**УТВЕРЖДЕН**

Общим собранием учредителей  
Автономной некоммерческой организации  
"Единый центр экспертизы и оценки  
качества продуктов питания"  
Протокол № 1 от 28 июля 2016 года

**УСТАВ**

**Автономной некоммерческой организации  
«Единый центр экспертизы и оценки качества  
продуктов питания»**

Воронеж  
2016 г.



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Единый центр экспертизы и оценки качества продуктов питания», именуемая в дальнейшем Организация, является не имеющей членства некоммерческой организацией, созданной в целях предоставления услуг по проведению объективной независимой и квалифицированной оценки соответствия установленным требованиям к продуктам питания, работам и услугам от выращивания сырья до потребления готовых изделий и формирование на этой основе единого информационно-коммуникационного пространства.

1.1.1. Полное наименование Организации: Автономная некоммерческая организация «Единый центр экспертизы и оценки качества продуктов питания», сокращенное наименование Организации: АНО «ЕЦЭиОКПП», наименование Организации на английском языке: Autonomous noncommercial organization "Uniform center of examination and quality assessment of food products".

1.2. Организация является юридическим лицом с момента государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Организация имеет самостоятельный баланс, расчетные и другие счета, включая валютный, печать со своим полным наименованием на русском языке, штампы и бланки.

1.3. Организация может иметь символику, в том числе эмблему.

1.4. Организация вправе осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность, соответствующую целям, для достижения которых создана Организация, установленным настоящим Уставом, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

1.5. Для достижения предусмотренных настоящим Уставом целей Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации, а также другие некоммерческие организации и вступать в союзы, ассоциации в порядке, установленном действующим законодательством. Организация может сотрудничать с государственными, международными, общественными и иными организациями.

1.6. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом. Учредители не отвечают по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам учредителей.

1.7. Физические и (или) юридические лица вправе войти в состав учредителей Организации с согласия других учредителей, если иное не предусмотрено федеральным законом, действующим на момент вхождения.

1.8. Место нахождения организации на территории РФ: Воронежская область, г. Воронеж.

1.9. Организация создается без ограничения срока деятельности.

## 2. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Основной целью является предоставление услуг по проведению объективной независимой и квалифицированной оценки соответствия установленным требованиям к «Продуктам здорового питания», работам и услугам от выращивания сырья до потребления готовых изделий и формирование на этой основе единого информационно-коммуникационного пространства.

Для достижения указанной цели необходимо решить следующие наиболее важные задачи:

- формирование единой информационно-коммуникационной системы, обеспечивающие доступ научного сообщества, производителей и потребителей пищевой и сельскохозяйственной продукции к уникальному научному лабораторному оборудованию;

- формирование единого реестра имеющихся аттестованных и новых разработанных экспериментальных методов и методик в области исследования сельскохозяйственной и пищевой продукции;

- формирование единого реестра нормативных документов, требований, регламентов и стандартов к «качественной» и «безопасной» сельскохозяйственной и пищевой продукции.

- формирование единой информационно-коммуникационной системы, обеспечивающей доступ к информационным базам данным (информация о производимой продукции, спрос, предложения и т.д.) и коммуникацию всех заинтересованных участников научного сообщества, производителей и потребителей пищевой и сельскохозяйственной продукции;

- организация и проведения повышение квалификации и профессиональной подготовки и переподготовки специалистов лабораторий для работы на уникальном научном оборудовании, а также специалистов в области экспертизы.

- осуществление распространение и популяризацию информации о производителях, переработчиках, торговых точек пищевой и сельскохозяйственной продукции, а также предприятий общественного, осуществляющие производство «продуктов здорового питания»

Предметом деятельности Организации является предоставление услуг по организации и функционированию единой системы нормирования в области оценки качества продуктов питания и формирование на этой основе единого интегрированного информационного пространства.

Для достижения указанной цели Организация осуществляет следующие виды деятельности:

- производит на договорной основе экспертизы, экспертные исследования и оценки, а также сертификации, по заданиям (заказу) физических и юридических лиц;

- создает централизованные базы данных уникального научного лабораторного оборудования в области исследования сельскохозяйственной и пищевой продукции;
- производит на договорной основе лабораторные исследования продуктов питания;
- создает централизованные базы данных новых и имеющихся аттестованных методик проведения экспериментов на базе уникального научного лабораторного оборудования в области исследования продуктов питания;
- развивает новые роды и виды экспертизы и проводит научные исследования по теоретическим и практическим проблемам экспертной деятельности, создает и совершенствует методы и методики производства экспертиз, экспертных исследований и оценки;
- организует апробацию и внедрение новых научно-методических разработок по экспертизам, изучает результативность их использования в экспертной практике;
- разрабатывает программы подготовки по экспертным специальностям;
- организует конференции, научно-практические семинары и школы по актуальным проблемам теории и практики экспертиз;
- рецензирует заключения экспертов;
- обеспечивает разработку научно-методического подхода к производству экспертизы, экспертных исследований и оценок;
- анализирует и обобщает экспертную практику;
- сотрудничает с экспертными, научными и образовательными учреждениями федеральных, региональных органов исполнительной власти, федеральных, региональных органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и иных учреждений и организаций, привлекает их специалистов к проведению мероприятий Центра по подготовке и повышению квалификации, а также выполнению научных исследований в области экспертизы;
- изучает зарубежный опыт и практику экспертизы и оценки, в установленном порядке взаимодействует с экспертными учреждениями иностранных государств;
- организует и проводит повышение квалификации и подготовку специалистов в области экспертизы;
- проводит исследования и разработки в области маркетинга, менеджмента, охраны интеллектуальной собственности и создание банков данных в областях, которые являются предметом деятельности Организации;
- проводит разработку и выпуск методических материалов;
- осуществляет проведение исследований по совершенствованию методического, аналитического и программного обеспечения экспертных исследований и оценок;
- осуществляет консультационное, научно-методическое и организационно-методическое содействие;

- осуществляет информационно-издательскую деятельность;
- исполняет государственный заказ по предмету деятельности Организации;
- отдельные виды деятельности могут осуществляться Организацией только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законодательством Российской Федерации.

### **3. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ**

3.1. Высшим органом Организации является общее собрание учредителей Организации (далее- общее собрание, общее собрание учредителей).

Единоличный исполнительный орган Организации – Президент.

Текущее руководство деятельностью Организации осуществляет Президент, он подотчетен общему собранию учредителей.

3.2. Основная функция общего собрания учредителей - обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

3.3. К исключительной компетенции общего собрания учредителей относится решение следующих вопросов:

- изменение устава организации;
- определение приоритетных направлений деятельности организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- определение порядка приема в состав учредителей (участников, членов) организации и исключения из состава ее учредителей (участников, членов), за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;
- образование органов организации и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности организации, если уставом организации в соответствии с федеральными законами это не отнесено к компетенции иных коллегиальных органов организации;
- принятие решений о создании организацией других юридических лиц, об участии организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств организации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации организации (за исключением фонда), о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора организации.

3.4. Общее собрание учредителей собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Созыв и работу общего собрания организует президент в порядке, установленном положением об общем собрании учредителей Организации.

3.5. Все решения по вопросам собрания принимаются путем простого голосования с подсчетом голосов.

3.6. Каждому учредителю Организации при голосовании принадлежит 1 (Один) голос.

3.7. Общее собрание учредителей Организации правомочно, если на указанном собрании присутствует (представлено) более половины его учредителей.

3.8. Решение общего собрания по вопросам исключительной компетенции общего собрания учредителей принимается единогласно.

3.9. На общих собраниях учредителей ведется протокол, в котором отражаются результаты голосования по поставленным вопросам.

3.10. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам ее высшего органа за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе высшего органа.

3.11. Если иное не предусмотрено федеральным законом, учредители автономных некоммерческих организаций вправе выйти из состава учредителей в любое время без согласия остальных учредителей, направив в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" сведения о своем выходе в регистрирующий орган. В случае выхода из состава учредителей последнего либо единственного учредителя он обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права учредителя другому лицу в соответствии с федеральным законом и уставом юридического лица.

Права и обязанности учредителя автономной некоммерческой организации в случае его выхода из состава учредителей прекращаются со дня внесения изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц. Учредитель, вышедший из состава учредителей, обязан направить уведомление об этом соответствующему юридическому лицу в день направления сведений о своем выходе из состава учредителей в регистрирующий орган.

#### 4. ПРЕЗИДЕНТ

4.1. Президент является единоличным исполнительным органом организации и избирается Общим собранием учредителей Организации сроком на 3 (Три) года. Президент находится по месту нахождения Организации.

4.2. Президент Организации может быть переизбран по истечении срока полномочий на новый срок.

4.3. Вопрос о досрочном прекращении полномочий Президента может быть поставлен на Общем собрании учредителей по требованию не менее 3 (трех) учредителей Организации.

4.4. К компетенции Президента относятся:

- организация и контроль работы Организации;
- обеспечение выполнения решений Общего собрания учредителей Организации;
- регулярное информирование учредителей Организации о деятельности Организации;
- утверждение внутренних положений и регламентов Организации;
- рассмотрение и утверждение сметы расходов Организации;
- распоряжение имуществом Организации;
- утверждение штатного расписания;
- подготовка вопросов для обсуждения на Общем собрании учредителей Организации.

#### 4.5. Президент:

- подотчетен Общему собранию, отвечает за состояние дел Организации;
- без доверенности действует от имени Организации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;
- принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности Организации;
- распоряжается средствами Организации, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Организации, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;
- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Организации, утверждает их;
- принимает на работу и увольняет работников Организации, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатно-должностным расписанием;
- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Организации;
- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Организации в соответствии с ее уставными целями;
- организует подготовку и проведение заседаний общего собрания учредителей Организации;
- организует бухгалтерский учет и отчетность;
- решает все вопросы, которые не относятся к исключительной компетенции общего собрания учредителей Организации.

### 5. ДОКУМЕНТАЦИЯ. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ

- 5.1. Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 5.2. Организация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям Организации и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Организации, своевременное представление ежегодного

отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Организации, представляемых учредителям Организации, кредиторам и в средства массовой информации, несет президент.

5.4. Организация хранит следующие документы:

- устав Организации, изменения и дополнения, внесенные в устав Организации, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании Организации, документ о государственной регистрации Организации;

- документы, подтверждающие права Организации на имущество, находящееся на ее балансе;

- внутренние документы Организации;

- положение о филиале или представительстве Организации;

- годовые отчеты;

- документы бухгалтерского учета;

- документы бухгалтерской отчетности;

- протоколы общих собраний, заседаний ревизионной комиссии (ревизора)

Организации;

- заключения ревизионной комиссии (ревизора) Организации, аудитора Организации, государственных и муниципальных органов финансового контроля;

- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством;

- иные документы, предусмотренные внутренними документами Организации, решениями общего собрания, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

Организация обязана обеспечить учредителям Организации доступ к указанным выше документам.

5.5. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Организации общим собранием избирается ревизор из числа учредителей сроком на 1 год.

5.6. Компетенция ревизионной комиссии (ревизора) Организации включает следующие полномочия:

- проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Организации по итогам деятельности за год, а также во всякое время по инициативе ревизионной комиссии (ревизора), решению общего собрания или по требованию учредителя Организации;

- истребование у органов управления Организации документы о финансово-хозяйственной деятельности;

- созыв общего собрания;

- составление заключения по итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности, в котором должны содержаться:

- подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах, и иных финансовых документов Организации;

- информация о фактах нарушения установленных правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и представления



финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности;

5.8. Порядок деятельности ревизионной комиссии (или ревизора) определяется внутренним документом - положением (регламентом и т.п.), утверждаемым общим собранием.

5.9. По решению общего собрания учредителям ревизионной комиссии (ревизору) Организации в период исполнения ими своих обязанностей (не) выплачивается вознаграждение и (или) (не) компенсируются расходы, связанные с исполнением ими (им) своих обязанностей.

Размеры таких вознаграждений и компенсаций устанавливаются решением общего собрания.

5.10. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации общее собрание учредителей назначает аудитора Организации.

5.11. Аудитор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Организации в соответствии с правовыми актами Российской Федерации на основании заключаемого между Организацией и Аудитором договора. Размер оплаты услуг Аудитора определяется общим собранием.

## 6. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Для достижения Организацией целей, предусмотренных настоящим Уставом, ее учредители наделяют Организацию имуществом в виде денежных средств на общую сумму 10 000,00 (Десять тысяч) рублей 00 копеек, передаваемым Организации на праве собственности.

6.2. Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителей;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от размещения временно свободных денежных средств Организации;
- другие не запрещенные законом поступления.

6.3. Организация может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в уставе.

6.4. Имущество, переданное Организации ее учредителями (учредителем), является собственностью Организации.

6.5. Учредители Организации не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Организации.

6.6. Доходы, полученные от предпринимательской деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Организации.

6.7. Организация ведет учет доходов и расходов от предпринимательской и иной деятельности, приносящей доход.

6.8. Внешнеэкономическая деятельность Организации осуществляется для реализации целей, определенных настоящим Уставом, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.9. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

6.10. Полученная Организацией прибыль не подлежит распределению между учредителями Организации.

## 7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

7.1. Решение о реорганизации Организации принимается ее высшим органом в соответствии с Федеральным законом "О некоммерческих организациях", Гражданским кодексом Российской Федерации в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

7.2. Организация может быть ликвидирована добровольно в порядке, установленном статьями 61-64 Гражданского кодекса Российской Федерации, с учетом требований статей 18 - 21 Федерального закона "О некоммерческих организациях".

7.3. Организация может быть ликвидирована по решению суда по основаниям, предусмотренным частью 2 пункта 2 статьи 61 Гражданского кодекса Российской Федерации.

7.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Единоличный исполнительный орган Организации прекращает свою деятельность.

7.5. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы; документы по личному составу (приказы, личные дела, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив, на территории которого находится Организация. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

7.6. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и иными федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели в порядке, определенном общим собранием Организации.

7.7. В случае если использование имущества ликвидируемой Организации в соответствии с ее Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

## **8. ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ**

8.1. Изменения в устав вносятся в случаях, установленных законом, уставом Организации либо по единогласному решению общего собрания учредителей.

8.2. Все изменения и дополнения в устав подлежат оформлению в письменной форме и регистрироваться в установленном законом порядке.

прошито и пронумеровано  
На 11 листах

*[Handwritten signature]*

Сведения о некоммерческой организации  
внесены в Единый государственный реестр  
юридических лиц

Управление ФНС России  
по Воронежской области  
ОГРН 1163600050846  
ГРН \_\_\_\_\_  
«22» сентября, 2016 г.  
Начальник отдела Т.А. Калашникова  
М.П. Калашникова  
подпись

Учетный номер 3614050187  
от 26.09.16

В данном уставе пронумеровано, прошнуровано  
и скреплено печатью 12 (двенадцать) листов

Начальник Управления Министерства  
юстиции Российской Федерации  
по Воронежской области

В.В. Орлов

В.В. Орлов

«16» сентября 2016 г.

